

Рассмотрено и принято на
Заседание Совета учреждения
27.09.19 г.

Имаева Л. Н. *Иш*

Утверждаю:
Директор *Селищев*
ГБОУ СОШ с.Хворостянка
Протокол № 1 от 28.08.2019



Положение

о порядке применения мер воздействия к нарушителям запрета на курение в здании и на территории школы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке применения мер воздействия к нарушителям запрета на курение в здании и на территории школы (далее – Положение) является локальным актом ГБОУ СОШ С.Хворостянка далее – школа). Действие Положения распространяется на всех участников образовательного процесса школы.

1.2. Положение разработано в соответствии нормативно-правовым документам Российской Федерации, локальными актами школы с целью содействия в обеспечении безопасности пребывания участников образовательного процесса в школе и на её территории, уважение и обеспечение прав и свобод, создание комфортных условий, способствующих успешной образовательной деятельности, воспитание уважения к личности и её правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

1.3. Правовыми документами, служащими основанием для запрета курения в здании и на территории школы являются

-Федеральный закон от 23 февраля 2013 г. "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака",

-Правила пожарной безопасности в Российской Федерации ППБ 01-03;

1.4. Положение принимается (изменяется, дополняется) решением Совета школы, утверждается приказом директора.

2. Порядок фиксирования нарушений

2.1. Фиксирование случаев курения в здании школы или на её территории (территория школы – площадь внутри ограждения) производится на основании письменного заявления свидетеля нарушения на имя директора школы (примерная форма заявления – приложение №2). Факт нарушения считается достоверным, если заявитель лично видел нарушителя во время курения, или предъявлена видеосъемка, или предъявлена фотография. В заявлении указывается: фамилия, имя обучающегося школы, место нарушения, время. Ставится дата подачи заявления, подпись.

2.2. Заявление передается в приемную директора или лично директору. Регистрируется в установленном порядке.

2.3. Копия заявления передается ответственным лицам: при первом нарушении - классному руководителю; при повторном заявлении на данного обучающегося – социальному педагогу.

2.4. Ответственное лицо в беседе с нарушителем в присутствии общественного инспектора по охране прав детей предлагает написать ему письменное объяснение проступка, при отказе – составляет акт об отказе нарушителя дать письменное объяснение.

3. Перечень воспитательных мер, принимаемых к нарушителю

3.1. Первое нарушение: индивидуальная беседа с нарушителем классного руководителя с последующим информированием его родителей (законных представителей) обучающегося о совершенном правонарушении. Время и дата проведения беседы с обучающимся, информирования родителей письменно фиксируется классным руководителем в его документации.

3.2. Повторное нарушение: беседа социального педагога с правонарушителем в присутствии родителей (законных представителей). Время и дата проведения беседы с обучающимся и его родителями, принятое решение письменно фиксируется в документации социального педагога.

3.3. Третье нарушение: обсуждение проступка на заседании Совета по профилактике правонарушений в присутствии нарушителя и его родителей (законных представителей), принятие решения. Отражается в протоколе заседания Совета по профилактике.

3.4. Четвертое нарушение: оформление документов и их направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации района.

3.5. При наличии дальнейших нарушений действия согласно п. 3.4. настоящего Положения или принятие решения педагогическим советом школы об исключении обучающегося, возраст которого 15 лет и более.