

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Хворостянка муниципального
района Хворостянский Самарской области

ПРИКАЗ

01.09.2018г.

№ 43

Об утверждении перечня должностей,
замещение которых связано с
коррупционными рисками

В целях реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ (руководствуясь нормами, установленными разделом III Указа Президента РФ от 18.05.2009 № 557) для осуществления контроля исполнения коррупционно-опасных функций ГБОУ СОШ с. Хворостянка

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (приложение 1).
2. Утвердить перечень коррупционных рисков (приложение 2).



Директор

Савенкова

О.А. Савенкова

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ

ГБОУ СОШ с. Хворостянка, замещение которых связано с
коррупционными рисками

1. Директор школы
2. Руководитель СП
3. Завхоз
4. Классный руководитель
5. Учитель
6. Бухгалтер

Перечень коррупционных рисков ГБОУ СОШ с. Хворостянка

<p>Конкретные процессы и виды деятельности ГБОУ СОШ с. Хворостянка, при реализации, которых наиболее высока вероятность совершения работниками школы коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды организацией</p>	<p>Должности в организации, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения</p>	<p>Вероятные формы осуществления коррупционных платежей</p>
<p>прием в образовательную организацию</p>	<p>Директор</p>	
<p>перевод обучающихся внутри образовательной организации и между образовательными организациями</p>	<p>Директор</p>	<p>деньги, ценные бумаги (акции, векселя, облигации и др.),</p>
<p>привлечение дополнительных финансовых средств, связанных с получением необоснованных финансовых выгод за счет обучающегося, в частности, получение пожертвований на нужды ГБОУ СОШ с. Хворостянка, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями</p>	<p>Директор Учителя</p>	<p>имущество (в том числе подарки вне зависимости от их стоимости, если в обмен на них предполагается выполнение со стороны должностного лица определенных действий в пользу дарителя), оказание услуг</p>
<p>прием работников в образовательную организацию</p>	<p>Директор</p>	<p>имущественного характера (например,</p>
<p>использование имущества (основных средств, материалов) и помещений образовательной организации в личных целях</p>	<p>Директор, Завхоз</p>	<p>ремонт квартиры, оформление туристических путевок, строительство дома и др.)</p>
<p>назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам</p>	<p>Директор</p>	
<p>выбор «своего» поставщика товаров, работ, услуг (принятие заявок на участие в конкурсе и определение его результатов)</p>	<p>Директор</p>	<p>Деньги (в т.ч. «откат») ценные бумаги, имущество, услуги</p>
<p>случаи, когда родственники, члены семьи выполняют в рамках одной образовательной организации исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции</p>	<p>Должностные лица – члены семьи директора</p>	<p>Деньги, имущество, услуги</p>