

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 4
от «01» декабря 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Родительском Комитете Учреждения
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской
области средней общеобразовательной школы с. Хворостянка.

1. ЗАДАЧИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ

Родительский Комитет Учреждения создан в целях содействия государственному бюджетному общеобразовательному учреждению Самарской области средней общеобразовательной школы с. Хворостянка (в дальнейшем именуется — Учреждение).

- Учреждению в осуществлении воспитания и обучения детей. Задачами родительских комитетов являются всемирное укрепление связи между семьёй и Учреждением в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Учреждения, к организации внеклассной и внешкольной работы;
- помощь Учреждению в осуществлении основного среднего и полного среднего образования;
- участие в организации широкой педагогической пропаганды среди родителей и населения;
- помощь в укреплении хозяйственной и учебно-материальной базы Учреждения.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ РОДИТЕЛЬСКИХ КОМИТЕТОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

- Родительский комитет Учреждения избирается общешкольным родительским собранием или конференцией в начале каждого или календарного года сроком на один год. Количество его членов устанавливается решением общего собрания (конференции) родителей в зависимости от условий работы Учреждения;
- для выполнения текущей работы Родительский Комитет Учреждения выбирает из своего состава председателя, секретаря и 23-25 членов;

- Родительский Комитет Учреждения класса избирается общим собранием родителей класса в составе председателя и 2-4 членов; под руководством членов общешкольного Родительского Комитета Учреждения в каждом Учреждении могут создаваться постоянные или временные комиссии по отдельным разделам работы (по осуществлению всеобщего обучения, проведению педагогической пропаганды, по трудовому воспитанию и организацию общественно полезного труда школьников, по культурно-массовой работе, хозяйственной, спортивно-оздоровительной и др.), состав комиссий и содержание их работы определяются родительским комитетом. Родительский комитет Учреждения организует помощь Учреждению:
- в укреплении связи педагогического коллектива с родителями обучающихся и общественностью;
- в организации питания школьников;
- в создании необходимой материальной базы для трудового обучения и воспитания;
- в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеурочное время;
- в работе по профориентации обучающихся;
- в осуществлении контроля за выполнением школьниками Правил для обучающихся;
- в организации и проведении собраний, докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания;
- в осуществлении мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы Учреждения, благоустройству и созданию в ней нормальных санитарно-гигиенических условий;
- в проведении оздоровительной и культурно-массовой работы с обучающимися в период каникул;
- Родительский Комитет Учреждения и классные родительские комитеты руководствуются в своей работе Уставом ГБОУ СОШ с. Хворостянка, рекомендациями директора Учреждения и педагогического совета Учреждения, планом работы Учреждения и постановлениями родительских собраний;
- Родительский Комитет Учреждения составляет план работы на полугодие или на год;
- Родительский Комитет Учреждения и классные родительские комитеты вправе принимать свои решения при наличии на заседании не менее 2/3 его членов;
- для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Родительский Комитет Учреждения созывает собрания или конференции родителей (классные не реже 4 раз в год, общешкольные - не реже двух раз в год);
- на классных родительских собраниях обязательно присутствие классного руководителя, на общешкольных - директора Учреждения, классных руководителей и учителей;
- Родительский Комитет Учреждения отчитывается о своей работе перед общешкольным родительским собранием (конференцией), а классный комитет – перед классным родительским собранием в день выбора нового

состава комитета;

- в случае несогласия директора Учреждения с мнением большинства родительского комитета спорный вопрос разрешается районным отделом образования;
- родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний и родительских собраний, которые хранятся в делах Учреждения.

3. ПРАВА РОДИТЕЛЬСКИХ КОМИТЕТОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

Родительский Комитет Учреждения имеет право:

- устанавливать связь с государственными органами, общественными организациями, учреждениями по вопросам оказания помощи Учреждению в проведении воспитательной работы, укрепления её учебно-материальной базы, а также об отношении родителей к воспитанию детей;
- вносить на рассмотрение директора и педагогического совета Учреждения предложения по внешкольной и внеклассной работе с учащимися, по организационно-хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями обучающихся;
- заслушивать сообщения директора Учреждения о состоянии и перспективах работы Учреждения и его разъяснений по интересующим вопросам;
- заслушивать отчёты классных родительских комитетов и принимать решения по улучшению их работы;
- созывать родительские собрания и конференции;
- принимать участие в создании фонда всеобуча и решения вопросов об оказании материальной помощи нуждающимся обучающимся;
- привлекать родителей к участию в различных формах воспитания, общественно-полезной деятельности детей, работе по профориентации, руководству кружками и другими видами внеклассной и внешкольной работы. Организовать дежурства родителей в Учреждении;
- классные родительские комитеты имеют право вносить предложения классному руководителю по улучшению внеклассной работы с обучающимися по улучшению работы с родителями обучающихся класса, заслушивать разъяснения классного руководителя по вопросам интересующих родителей;
- председатель общешкольного родительского комитета является членом педагогического совета Учреждения.