

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Хворостянка муниципального района Хворостянский Самарской области

ПРИКАЗ

От 31.12.2019г.

№.458-08

**Об организации приема граждан в
1-ые классы на 2020-2021 учебный год**

Согласно статье 16 Закона РФ «Об образовании», на основании приказа Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего», устава ГБОУ СОШ с. Хворостянка, «Правил приема граждан в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Хворостянка муниципального района Хворостянский Самарской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить прием заявлений граждан, проживающих на закрепленной за ОУ территории, для обучения по программам начального общего образования (1 классы) с 27.01.2020г.
2. Установить следующий режим приема документов для поступления в ОУ: понедельник – пятница: с 09.00 до 16.00 в заявленном порядке в канцелярии ОУ.
3. Рязковой Н.А., учителю химии, обеспечить на информационном стенде и сайте ОУ наличие следующих документов:
 - Письма Министерства образования и науки Самарской области «О приеме граждан в государственные общеобразовательные учреждения Самарской области» № МО-16-03/195-ТУ;
 - Распоряжение Юго-Западного управления министерства образования и науки Самарской области № 339-од от 25.12.2019г. «О закреплении территорий муниципальных районов и городского округа за государственными бюджетными общеобразовательными учреждениями для обучения граждан по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» с приложением;
 - Правил приема обучающихся в ГБОУ СОШ с. Хворостянка;
 - Формы заявления о приеме в ОУ;

- Формы свидетельства о регистрации ребенка по мету жительства на закрепленной территории;
 - Приказа об организации приема граждан в 1-ые классы на 2020-2021 учебный год;
 - Информацию о дате начала и графике приема документов граждан в ОУ.
4. Рязковой Н.А., учителю химии, обеспечить техническую поддержку мероприятия по размещению информации на сайте ОУ.
5. Савкиной Е.М., секретарю школы, обеспечить проведение следующих мероприятий:
- информирование граждан о приеме в ОУ через средства массовой информации;
 - подготовку форм заявлений и журнала регистрации заявлений.
6. Савкиной Е.М., секретарю школы, осуществлять прием документов строго в соответствии с Правилами приема граждан в ГБОУ СОШ с. Хворостянка.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор

Савенкова

/О.А. Савенкова/

С приказом ознакомлены:

Савенкова