

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
 Директор ГБОУ СОШ с. Хворостянка

Савенкова О.А.  
 «15» сентября 2014 г.



**Дорожная карта ГБОУ СОШ с. Хворостянка  
 по созданию Информационно – библиотечного центра на базе школьной библиотеки**

Мероприятия	Уровень ответственности	Описание мероприятий	Сроки	Контрольные показатели реализации мероприятий	Ответств-е	Примечания
<b>I. Организационные мероприятия</b>						
Обновление нормативно – правовой базы	ОО	Создание творческой группы по организации деятельности ИБЦ	До 01.02.2017г.	Приказ ОО, творческая группа	Директор	
		Разработка требований к читальному залу ИБЦ	До 01.02.2017г.	Приказ ОО	Федотова Л. В, библиотекарь	
		Разработка Положения об ИБЦ	До 01.02.2017г.	Положение	Директор	
		Внесение изменений в должностные инструкции библиотекаря, заместителя директора по УВР, учителей, являющихся председателями ШМО (должностные обязанности по информационно – библиотечной работе)	До 20.01.2017г.	Приказ ОО, должностные инструкции	директор	

Мероприятия	Уровень ответственности	Описание мероприятий	Сроки	Контрольные показатели реализации мероприятий	Ответств-е	Примечания
<b>I. Организационные мероприятия</b>						
	ОО	Разработка и утверждение Дорожной карты по переходу библиотеки в статус ИБЦ	До 01.02.2017г .	Дорожная карта	Творческая группа	
	ОО	Разработка положения о формах публичной отчётности и доступности ресурсов ИБЦ	До 01.02.2017г .	Положение	Творческая группа	
		Разработка программы развития ИБЦ	До 01.02.2017г .	Программа развития		
		Разработка модели работы ИБЦ: -разработка рабочих зон; - разработка плана учебной, воспитательной и методической работы ИБЦ, обеспечивающей образовательный процесс;	До 01.02.2017г .	Приказы, положения, инструкции, планы		
Приказ «Осоздании ИБЦ»	До 01.02.2017г .	Приказ				
<b>II Кадровое обеспечение</b>						
Обновление нормативно – правовой базы	ОО	Разработка критериев оценки и аттестационных показателей библиотекаря, заместителя директора по УВР, руководителей ШМО по информационно – библиотечной работе	До 01.02.2017г .	Критериальная таблица	Рабочая группа по распределению стимулирующего ФОТ	

	ОО	Курсовая подготовка библиотекаря	До 01.08.2017г	Свидетельства, удостоверения	Директор	
<b>III Создание информационного обеспечения перевода библиотек в ИБЦ</b>						
Организация сбора и предоставление информации о текущем формировании фондов информационно-библиотечного центра	ОО	Информирование общественности через средства массовой информации, Управляющий совет, сайт школы и т.п. о работе ИБЦ, доступность ресурсов	До 20.01.2017г	заседания, публикации	Директор, библиотекарь, классные руководители	ежемесячно
		Проведение круглых столов о работе ИБЦ, обмен опыта	по отдельному графику	Программа	Творческая группа, библиотекарь	
<b>IV Создание материально-технического обеспечения перехода библиотек в ИБЦ</b>						
Оформление комфортной библиотечной среды с определенным зонированием	ОО	Создание книгохранилища, обеспечивающего сохранность фондов	До 01.02.2017г	Книгохранилище	Федотова Л.В, библиотекарь	
		Дизайн ИБЦ (зонирование: деловое чтение, работа с ПК, музей; удобная расстановка фонда; интерьер; эстетика выставок).	До 01.05.2017г	ИБЦ	Федотова Л.В, библиотекарь	
		Создание читального зала с IT-зонами	До 01.02.2017г	Читальный зал	Федотова Л.В, библиотекарь	
Укрепление материально-технической базы.	ОО, ЮЗУ МОиНСО	Приобретение и установка персональных компьютеров и оргтехники в ИБЦ	До 01.05.2017г	Техника	Директор	
		Приобретение и установка мультимедиа оборудования (проектор, экран, колонки, микрофоны, и т.д.)	До 01.05.2017г	Мультимедиа оборудование	Директор	
		Приобретение библиотечной	До	Библиотечная	Директор	

		мебели	01.05.2017г	мебель		
		Приобретение и установка технического оборудования для организации локальной сети и доступа к Интернет в ИБЦ	До 01.05.2017г	Сеть	Директор	
Адаптация имеющегося и приобретение нового программного обеспечения	ОО	Приобретение автоматизированной информационной библиотечной системы (далее – АИБС)	До 01.12.2017г	АИБС	Директор	
		Установка АИБС и настройка автоматизированных рабочих мест (автоматизированные рабочие места)	До 01.12.2017г	АИБС	Директор	
		Создание электронного каталога, внесение данных в АИБС	До 01.12.2017г	Электронный каталог	Федотова Л.В, библиотекарь	
		Ведение АИБС	ежедневно	АИБС	Федотова Л.В, библиотекарь	
Формирование библиотечного фонда	ОО	Обновление и пополнение фондов ИБЦ в соответствии с требованиями ФГОС и образовательными программами	ежегодно	Отчёт, мониторинг	Федотова Л.В, библиотекарь	
Создание электронной базы педагогической информации как элемента единой информационной сети образовательного учреждения	ОО	Закупка программ, фильмов для обеспечения учебно – воспитательного процесса	ежегодно	Отчёт	Директор	
		Создание презентаций, фильмов, разработок мероприятий	ежегодно	Отчёт	Федотова Л.В, библиотекарь руководители ШМО	

		Подписка на электронные периодические издания	Ежегодно	Отчёт	Директор	
--	--	---	----------	-------	----------	--